



Protokoll der 37. Mitgliederversammlung der ATSAF e.V.

am Mittwoch, 11. September 2024, 19:30-21:40 Uhr
BOKU Wien und Online via Zoom

Minutes of the 37th Members assembly of ATSAF e.V.

*Wednesday, September 11th 2024, 19:30-21:40h
BOKU Vienna and Online via Zoom*

Geschäftsstelle ATSAF e.V

c/o Universität Hohenheim
Institut 490g
Garbenstr. 13
70599 Stuttgart
Tel.: +49 (0) 711 47040789
Fax: +49 (0) 711 47040799
Email: atsaf@atsaf.de
Web: www.atsaf.org
Steuernummer : 99015/05908

20. Oktober 2024

Tagesordnung / Agenda:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit / *Welcome and verification of a quorum*
Festlegung der endgültigen Tagesordnung / *Adoption of the agenda*
2. Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung vom 20.10.2023 (www.atsaf.org) /
Approval of the minutes of the last members assembly from 20.10.2023 (available at www.atsaf.org)
3. Bericht der Kassenprüfer / *Report of the auditors*
4. Rechenschaftsbericht des Vorstands / *Statement of accounts of the steering committee*
5. Aussprache / *Discussion*
6. Entlastung des Vorstands / *Formal approval of the actions of the steering committee*
7. Wahlen zu Vorstand, Kassenprüfer und Beirat / *Elections to the steering committee, auditors and board of advisors*
8. ATSAF Akademie für Internationale Agrarforschung – *ATSAF Academy for International Agricultural Research ACINAR*
9. ATSAF Junior Scientists Program/ ATSAF Junior Scientists Tandem
10. Verschiedenes / *any other business.*

TOP 1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Festlegung der endgültigen Tagesordnung

Der Vorsitzende, Prof. Dr. Folkard ASCH (Hohenheim), begrüßt die Anwesenden. Die Mitgliederversammlung wurde ordnungsgemäß einberufen und die Einladung rechtzeitig versandt. Beschlussfähigkeit ist gegeben. Beschlüsse werden mit der Mehrheit stimmberechtigter Mitglieder gefasst, Nichtmitglieder sind nicht stimmberechtigt.

Es sind 3 Mitglieder (stimmberechtigt) online und 35 in Präsenz anwesend.

Die Tagesordnung wird wie vorstehend wiedergegeben angenommen.

Einstimmig

TOP 1: Welcome, establishment of a quorum, determination of the final agenda

The chairman, Prof. Dr. Folkard ASCH (Hohenheim), welcomes those present. The general meeting was duly convened and the invitation sent out in time. A quorum is present. Resolutions are passed with the majority of members entitled to vote, non-members are not entitled to vote.

There are 3 members online present, 35 in person.

The agenda is adopted as reproduced above.

unanimously

TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung



Das Protokoll der 36. Mitgliederversammlung vom 20.09.2023 wurde auf die Homepage eingestellt (<https://atsaf.org/de/verein/satzung-protokolle>). Schriftlich sind keine Änderungsanträge eingegangen. Es werden keine weiteren Änderungsanträge vorgebracht.

Das Protokoll wird angenommen.

Einstimmig

TOP 2: Approval of the minutes of the last general meeting

The minutes of the 36th General Assembly of Members of 20.09.2023 were posted on the homepage (<https://atsaf.org/de/verein/satzung-protokolle>). No written amendments have been received. No further amendments were requested.

The minutes are adopted.

unanimously

TOP 3: Bericht der Kassenprüfer

Zu Kassenprüfern für das Wirtschaftsjahr 2023 waren Dr. Thomas HILGER (Hohenheim) (erster Kassenprüfer) und Dr. Marcus GIESE (Hohenheim) (zweiter Kassenprüfer) bestellt.

Die Prüfung der Abrechnungsunterlagen der ATSAF e.V. erfolgte durch HILGER und GIESE in der Geschäftsstelle der ATSAF in der Strebelstraße 20 in Stuttgart anhand der Buchungsunterlagen, der Kontoauszüge und der Kasse. Alle Einnahmen und Ausgaben sind ordentlich belegt und zutreffend verbucht. Die Verwendung der Mittel erfolgte sparsam und dem Vereinszweck entsprechend, die Kasse wurde ordnungsgemäß geführt. Der Finanzbericht / Bericht der Kassenprüfer ist als Tischvorlage vorgelegt worden und wird als Anlage dem Rechenschaftsbericht beigelegt.

Auf der Grundlage der Prüfung empfehlen die Kassenprüfer, dem Vorstand und der Geschäftsstelle der ATSAF e.V. für das Geschäftsjahr 2023 Entlastung zu erteilen. Der Vorsitzende fragt die Anwesenden, ob es dazu Nachfragen gibt. Es gibt keine Nachfragen. Den Kassenprüfern wird für die gute Arbeit gedankt.

TOP 3: Report of the auditors

Dr. Thomas HILGER (Hohenheim) (first auditor) and Dr. Marcus GIESE (Hohenheim) (second auditor) were appointed as auditors for the financial year 2021.

The audit of the accounting documents of ATSAF e.V. was carried out by HILGER and GIESE at the ATSAF office in Stuttgart on the basis of the accounting documents, account statements and cash register. All income and expenses were properly documented and correctly accounted for, one document was missing. The funds were used sparingly and in accordance with the purpose of the association, and the cash box was kept properly. The financial report / report of the cash auditors has been presented as a table template and is attached to the statement of accounts.

On the basis of the audit, the auditors recommend that the Board of Directors and the office of ATSAF e.V. be discharged for the financial year 2023. The chairman asks those present whether there are any questions about this. There are no questions. The cash auditors are thanked for their good work.

TOP 4 Rechenschaftsbericht des Vorstands

Der Rechenschaftsbericht des Vorstands liegt als Tischvorlage vor. ASCH erläutert den Bericht:

Finanzbericht

Das Vermögen hat sich im Berichtsjahr **2023** um **9.574,33** Euro erhöht und steht Anfang **2024** bei Euro **206.269,27**. Die Vermögensrechnung beinhaltet a) Verbindlichkeiten aus dem Tropentag **2023** in Höhe von EUR **5.481,54**, sowie b) Forderungen gegenüber der giz in Höhe von EUR **7.000** als Zuschuss zum Tropentag **2023**.

Die Gesamteinnahmen in **2023** betrugen EUR **1.573.820,37** und überstiegen damit die Planung um knapp **340.000** Euro was im Wesentlichen auf den vorgezogenen Mitteleingang für ACINAR zurückzuführen ist.



Demgegenüber standen Gesamtausgaben in Höhe von EUR **1.088.669,46**. Der Saldo beträgt EUR **485.150,91**. Dieser Saldo beinhaltet im Wesentlichen projektgebundene Mittel aus der ATSAF Academy.

Für den Tropentag 2023 stellten sowohl das BMEL über den Projektträger BLE EUR 15.000 als auch das BMZ über die giz/FIA EURO 15.000 zur Verfügung. Die Zuschüsse wurden über ATSAF beantragt und abgerechnet. Der Tropentag wurde damit in 2023 mit Euro 40.000 (15.000 BMZ, 15.000 BMEL, 5.000 fiat panis, 2.500 ATSAF, 2000 Agrinatura, und 500 DPG) gefördert.

Mitgliederentwicklung, Website und Außendarstellung

Die Entwicklung der Mitgliederzahlen ist stabil. Im Juni **2024** hatte ATSAF **347** Mitglieder, davon **5** Fördermitglieder, sowie **5** Ehrenmitglieder. Im Berichtsjahr sind **18** Mitglieder eingetreten und **7** Mitglieder sind ausgetreten und ein Mitglied ist verstorben. Die Beiräte und Mitglieder sind gefragt, neue Mitglieder zu werben bzw. neue Fördermitglieder vorzuschlagen.

Die Webseite bietet den Mitgliedern die Möglichkeit, ihr eigenes Profil zu bearbeiten, die Mitgliedschaft online zu beantragen und die ATSAF News zu abonnieren. Dieser Service wird zunehmend genutzt. Trotz der stabilen Mitgliederzahlen bleibt die Werbung weiterer Mitglieder und Fördermitglieder eine unserer ständigen Aufgaben. Insbesondere langjährige ATSAF-Mitglieder werden gebeten, bei den Nachwuchswissenschaftlern für eine Mitgliedschaft bei ATSAF zu werben, damit eine Kontinuität im Netzwerk der entwicklungsorientierten Agrarforschung gewährleistet wird.

Förderprogramm Kongressreisestipendien und Anbahnungsreisen

In 2023 wurde ein Konferenzreisestipendium in Höhe von EUR 800 ausgezahlt, Anbahnungsreisen wurden nicht beantragt. Hinweise zu den ATSAF Förderprogrammen sowie die Antragsrichtlinien sind auf der ATSAF Homepage verfügbar.

TOP 4 Statement of accounts

The statement of accounts of the steering committee is available. ASCH explains the report:

Financial report

Assets increased by EUR 9,574.33 in the 2023 reporting year and totalled EUR 186,269.27 at the start of 2024. The statement of assets includes a) liabilities from Tropentag 2023 in the amount of EUR 5,700 and b) receivables from giz in the amount of EUR 7,000 as a grant for Tropentag 2023.

Total income in 2023 amounted to EUR 1,573,820.37 and thus exceeded the budget by almost EUR 340,000, which is mainly due to the advance receipt of funds for ACINAR. This was offset by total expenditure of EUR 1,088,669.46. The balance is EUR 485,150.91. This balance mainly includes project-related funds from the ATSAF Academy.

For Tropentag 2023, both the BMEL provided EUR 15,000 via the project management organisation BLE and the BMZ provided EUR 15,000 via giz/FIA. The grants were applied for and settled via ATSAF. The Tropentag 2023 was thus funded with EUR 40,000 (15,000 BMZ, 15,000 BMEL, 5,000 fiat panis, 2,500 ATSAF, 2000 Agrinatura, and 500 DPG).

Membership development, website and external presentation

*The development of membership numbers is stable. As of June **2024**, ATSAF had **347** members, including **5** sustaining members, and **5** honorary members. During the reporting year, **18** members joined, **7** members left, and **1** member passed away. Advisory boards and members are asked to recruit new members or suggest new sustaining members.*



The website offers members the ability to edit their own profile, apply for membership online, and subscribe to ATSAF News. This service is being increasingly used. Despite stable membership numbers, recruiting additional members and sustaining members remains one of our ongoing tasks. In particular, long-time ATSAF members are asked to promote ATSAF membership to junior scientists to ensure continuity in the network of development-oriented agricultural research. Here the advisory boards and members are asked to propose new sponsor members.

Support program for congress travel grants and preparatory trips

In 2023, a conference travel grant of EUR 800 was paid out; no applications were submitted for preparatory trips. Information on the ATSAF funding programmes and the application guidelines are available on the ATSAF homepage.

TOP 5 Aussprache

Die einzelnen Punkte wurden bereits während der Darstellung des Rechenschaftsberichtes ausgiebig diskutiert, so dass eine weitere Aussprache nicht erforderlich ist, dem Vorstand wird für die Umsetzung der Aktivitäten gedankt.

TOP 5 Discussion

The individual points have already been discussed extensively during the presentation of the accountability report, so that a further discussion is not necessary, the board is thanked for the implementation of the activities.

TOP 6 Entlastung

Auf Antrag von Prof. Dr. M. BECKER erteilt die Mitgliederversammlung dem Vorstand Entlastung für das Geschäftsjahr 2023. Die Mitglieder des Vorstands enthalten sich der Stimme, soweit es ihre Person betrifft, Nichtmitglieder sind nicht stimmberechtigt.

5 Enthaltungen, keine Gegenstimmen

TOP 6 Relief

Upon the motion of Prof. Dr. M. BECKER, the General Meeting ratifies the actions of the Board of Directors for the fiscal year 2023. The members of the Board of Directors abstain from voting as far as they are concerned, non-members are not entitled to vote.

5 Abstentions, none against

TOP 7 Wahlen zu 3 Vorstandsmitgliedern, 3 Beigeordnete Vorstandsmitgliedern, 6 Beiratsmitgliedern und 2 Kassenprüfenden

ASCH legt eine Übersicht über die Mitglieder des Vorstands und des Beirats seit 1999 vor.

Vorstand:

In den Vorstand wurden wiedergewählt Prof. Dr. S. SCHMÖCKEL (für 3 Jahre); Prof. Dr. F. ASCH und Dr. C. HÜLSEBUSCH haben sich für nur ein weiteres Jahr wieder wählen lassen

Einstimmig

Beigeordnete:

Zu den Beigeordneten wurden wiedergewählt Dr. M. GIESE und Prof. Dr. E. LÜDELING
Zu den Beigeordneten neu hinzu gewählt wurde Prof. Dr. S. SIEBER

Einstimmig

Beirat:



In den Beirat wurden wiedergewählt Dr. I. JORDAN, Prof. Dr. A. BÜRKERT, Dr. L. BACHMANN, Dr. M. BRÜNTRUP, PD M. COTTER

In den Beirat neu hinzu gewählt wurde Dr. S. GÖNSTER-JORDAN und Dr. T. BEUCHELT

Einstimmig

Wahl Kassenprüfer

Die Amtszeit der Kassenprüfer beträgt jeweils ein Jahr. Dr. T HILGER und Dr. M GIESE wurden einstimmig für ein weiteres Jahr wiedergewählt

Alle Wahlen wurden als offene Abstimmung durchgeführt.

TOP 7 Elections: Steering committee, Associated Board Members, Advisory board members and Auditors

ASCH presents an overview of the members of the Steering committee and Advisory Board since 1999.

Steering committee:

Prof. Dr. S. SCHMÖCKEL was re-elected to the Executive Board (for 3 years); Prof. Dr. F. ASCH and Dr. C. HÜLSEBUSCH were re-elected for only one more year.

Unanimous

Associated Board Members:

Dr. M. GIESE and Prof. Dr. E. LÜDELING were re-elected.

Prof. Dr. S. SIEBER was newly elected.

Unanimous

Advisory board members:

In den Beirat wurden wiedergewählt Dr. I. JORDAN, Prof. Dr. A. BÜRKERT, Dr. L. BACHMANN, Dr. M. BRÜNTRUP, PD M. COTTER

In den Beirat neu hinzu gewählt wurde Dr. S. GÖNSTER-JORDAN und Dr. T. BEUCHELT Dr. I. JORDAN, Prof. Dr. A. BÜRKERT, Dr. L. BACHMANN, Dr. M. BRÜNTRUP and PD M. COTTER were re-elected to the Advisory Board.

Dr. S. GÖNSTER-JORDAN and Dr. T. BEUCHELT were newly elected to the Advisory Board Unanimous

Auditors

The term of office for cash auditors is one year. Dr. T HILGER and Dr. M GIESE were unanimously re-elected for another year

All elections were conducted as open votes.

TOP 8 ATSAF Academy

TOP 8 ATSAF Academy

- *Project no-cost-extended until 09/2025*
- *No second phase to be funded by BMZ so far*
- *22 PhD scholars active*
- *1 scholar deceased, 1 scholar dropped out sick, 1 scholar not extended*
- *38 peer reviewed publications so far*
- *Scientific Support Program continued as scheduled*

Future prospects:

- *Dialogue with giz/BMZ still continued*
- *Victor Komerell (CIMMYT) initiated dialogue with Danish funding body*
- *Other suggestions welcome*



TOP 9 ATSAF Junior Scientists Program/ ATSAF Junior Scientists Tandem

TOP 9

ATSAF Junior Scientists Program

- Program ended end 2023 – 60 grantees
- final audit by giz completed in 2024

ATSAF Junior Scientists Tandem

- JST career exploration scholarship 11/2022 – 09/2025
- Opportunity for junior scientists hands-on experience in research for development in collaborative projects between CGIAR++ centers and German research institutions
- Stipend EUR 5000 / 7000 (outgoing / incoming)
- 6 months at a CGIAR center (out)
- 6 months at German Research Institute (in)
- 24/13 outgoing / incoming funded so far
- ATSAF coordinator (100% TVL 13)

TOP 10 Verschiedenes

Tropentage:

2025 in Bonn. Austragungsort für TT 2026 steht noch aus.

TOP 10 Miscellaneous

2025 in Bonn. Location for 2026 still to be discussed

ASCH dankt allen für die Teilnahme und schließt die Mitgliederversammlung um 21:40h. *ASCH thanks everyone for the participation and closes the general meeting at 21:40h.*

20.10.2024

Prof. Dr. Folkard Asch (Vorsitz)

Dr. Sarah Glatzle (Protokoll)